

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей**

Принято
На общем собрании МАДОУ № 25
Протокол № 9 от 20.10.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оценке коррупционных рисков

I. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является элементом антикоррупционной политики муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей (далее - Учреждение). Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения при реализации которых, наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждению.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда с социальной защиты Российской Федерации, Устава и других локальных актов Учреждения.

II. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе ежегодно до 01 декабря текущего года. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно - опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:
 - отдельные процессы;
 - составные элементы процессов (подпроцессы).
2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;
 - должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
 - возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).
4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).
5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (предоставление сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера).
6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:
- проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
 - согласование с органом местного самоуправления, осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;
 - создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);
 - внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;
 - осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
 - использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

III. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее - Карта) содержит: зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению Карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;
- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Карта коррупционных рисков

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков
1.	Организация деятельности ДОУ	заведующий	Использование своих служебных полномочий при решении своих личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	1 Информационная открытость ДОУ, 2 Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, 3 Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Заведующий, Старший воспитатель	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при	Средняя	1 Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, 2 Ознакомление с

			исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам		нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, 3 Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, Старший воспитатель	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление, которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Низкая	1 Разъяснительная работа, 2 Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, 3 Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий,	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания,	Низкая	1 Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, 2 Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и

			протокольных мероприятий		противодействия коррупции в ДОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	1 Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, 2 Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
			протокольных мероприятий		
		Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	
7.	Оплата труда	Заведующий, Специалист по кадрам	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	1 Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, 2 Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, 3 Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
			Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте		
8.	Проведение аттестации	Старший воспитатель,	Не объективная оценка деятельности фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	1 Комиссионное принятие

	педагогических работников	Комиссия по аттестации педагогических работников	педагогических работников, завышение результативности труда		решений, 2 Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Прием воспитанников в образовательную организацию (детский сад)	Заведующий, Старший воспитатель	Прием воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Перевод воспитанников внутри образовательной организации и между образовательными организациями	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с	Заведующий, воспитатели	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов	Высокая	1 Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, 2 Проведение анкетирования среди родителей учащихся, 3 Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	уставными целями				
12	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатели	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	1 Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, 2 Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица - члены семьи заведующего, старшего воспитателя, заведующего хозяйством и др.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**Перечень должностей,
замещение которых связано с коррупционными
рисками в МАДОУ №25.**

- 1 **Заведующий** (осуществление постоянно организационно- распорядительных и административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения).
- 2 **Старший воспитатель** (осуществление постоянно и временно организационно-методических распорядительных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально- технических ресурсов).
3. **Заведующий хозяйством** (осуществление постоянно хозяйственных функций; хранение и распределение материально-технических ресурсов).
- 4 **Воспитатель** (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).
- 5 **Кладовщик** (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).
- 6 **Уборщица** (осуществление постоянно и временно организационно-методических распорядительных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально- технических ресурсов).
- 7 **Воспитатель** (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).