

**КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-
эстетическому развитию детей

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол от 03.09.2024 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Рабочей группе муниципальной базовой площадке по направлению «Новые
практики воспитания и социализации детей дошкольного возраста средствами
краеведения»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок работы Рабочей группы муниципальной базой площадки МАДОУ №25 по направлению «Новые практики воспитания и социализации детей дошкольного возраста средствами краеведения».
- 1.2. Рабочая группа муниципальной базовой площадки МАДОУ №25 по направлению «Новые практики воспитания и социализации детей дошкольного возраста средствами краеведения» (именуемая в дальнейшем - Рабочая группа) является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях оптимизации деятельности базовой площадки.
- 1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется «Положением о муниципальной базовой площадке по направлению «Новые практики воспитания и социализации детей дошкольного возраста средствами краеведения», настоящим Положением.

2. Порядок образования Рабочей группы

- 2.1. Рабочая группа состоит не менее, чем из 5 постоянных членов. Возглавляет Рабочую группу председатель.
- 2.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего МАДОУ №25.
- 2.3. В состав Рабочей группы включаются педагоги, осуществляющие деятельность по направлению муниципальной базовой площадки.

3. Основные функции Рабочей группы

- 3.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:
 - 3.1.1. Разрабатывает нормативные документы, регулирующие деятельность базовой площадки.
 - 3.1.2. Планирует мероприятия, направленные на реализацию целей и задач базовой площадки.

- 3.1.3. Разрабатывает образовательные проекты (программы), текущие планы работ, координирует их внедрение в образовательную практику организации, следит за соблюдением сроков их реализации.
- 3.1.4. Разрабатывает и организует координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания) по тематике площадки.
- 3.1.5. Участвует в оценке результатов деятельности базовой площадки и подготовке ежегодного отчета.
- 3.1.6. Обеспечивает соблюдение правил и законных интересов участников образовательных отношений.

4. Регламент работы Рабочей группы

- 4.1. Общее руководство Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы.
- 4.2. Председатель Рабочей группы:
 - 4.2.1. Открывает и ведет заседания Рабочей группы.
 - 4.2.2. Осуществляет подсчет результатов голосования
 - 4.2.3. Подписывает документы от имени Рабочей группы.
 - 4.2.3. Члены Рабочей группы обязаны:
 - 4.2.4. Отчитывается перед заведующим МАДОУ №25 о работе Рабочей группы.
- 4.3. Члены Рабочей группы обязаны:
 - 4.3.1. Присутствовать на заседаниях Рабочей группы.
 - 4.3.2. Голосовать по обсуждаемым вопросам.
 - 4.3.3. Исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.
- 4.4. Члены Рабочей группы вправе:
 - 4.4.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу.
 - 4.4.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня.
 - 4.4.3. В письменном виде высказывать особое мнение.
- 4.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы, принимаются большинством голосов, членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее положение утверждается приказом заведующего МАДОУ №25 о создании Рабочей группы муниципальной базовой площадки и вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается заведующим МАДОУ №25.