

**Отчёт**  
**об выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МАДОУ № 25 за 1 квартал 2026 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнения мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)
1.	Проведение мероприятий по оценке коррупционных рисков , возникающих при реализации функций учреждения, корректировки ( в случае необходимости) перечня должностей, замещение которых связано коррупционными рисками	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 01 декабря	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
2.	Проведение анализа проектов локальных правовых актов, устанавливающих антикоррупционные стандарты, правила и процедуры и своевременное внесение изменений.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
3.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера ( лекции, консультации, семинары и др.) с работниками организации по вопросам противодействия коррупции	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
4.	Рассмотрение уведомлений руководителю об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений , содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	<b>Выполнено</b> В 1 квартале уведомлений руководителю об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
5.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	<b>Выполнено</b> 23.03.2026 г проведено заседание Комиссии по противодействию коррупции.

6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	<b>Выполняются</b> Запросов о необходимости проведения консультаций, бесед с работниками учреждения, совместно с правоохранительными органами в I квартале не поступало
7.	Обзор изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	<b>Выполнено</b> Обзор изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции отслеживается и размещается на официальном сайте МАДОУ № 25.
8.	Организация контроля за обеспечением деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежемесячно, до 25 числа	<b>Выполнено</b> Проведены заседания Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда: протокол № 1 от 23.01.2026 г; протокол № 2 от 24.02.2026 г; протокол № 3 от 25.03.2026 г.
9.	Информирование лиц, поступающих на работу в МАДОУ № 25, по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	при поступлении на работу	<b>Выполнено</b> В I квартале было принято на работу 2 работника. Все, вновь принятые сотрудники, ознакомлены с документами по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции.
10.	Осуществление контроля за соблюдением требований ст. 64.1 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	при поступлении на работу	<b>Выполнено</b> За I квартал 2026 года трудовые договора с бывшими государственными и муниципальными служащими не заключались.
11.	Проведение контроля о наличии/отсутствия родственных связей в организации	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.

12.	Осуществление контроля за обращениями граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на «телефон доверия» и принятия мер по их устранению и предотвращению.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
13.	Обеспечение участия в проведении районных конкурсов, проектов, акций антикоррупционной направленности	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, согласно положений конкурсов	<b>Выполнено</b> В 1 квартале 2026 г. предложений участия в проведении районных конкурсов, проектов, акций антикоррупционной направленности не поступало
14.	Осуществление контроля информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 25; обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений; взаимодействия ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников: - размещение информации в групповых ИУ; - выступление на родительских собраниях; - размещение информации на сайте учреждения.	Заведующий МАДОУ № 25, лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	<b>Выполнено</b> Информация для родителей ( законных представителей) размещена на информационных стендах учреждения, в групповых ИУ, на информационном сайте учреждения. Регулярно обновляется и дополняется информацией.
15.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 09 декабря	<b>Выполнено</b> Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
16.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте организации в разделе «Противодействие коррупции», информационное наполнение раздела.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	<b>Выполнено</b> Работа функционирования сайта ведётся постоянно, размещение информационных материалов по вопросам противодействия коррупции проводится по мере поступления информации.

