

Отчёт
об выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ № 25 за 2 квартал 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнения мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)
1.	Проведение мероприятий по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения, корректировки (в случае необходимости) перечня должностей, замещение которых связано коррупционными рисками	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 01 декабря	Выполнено Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
2.	Проведение анализа проектов локальных правовых актов, устанавливающих антикоррупционные стандарты, правила и процедуры и своевременное внесение изменений.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
3..	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, консультации, семинары и др.) с работниками организации по вопросам противодействия коррупции	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	Выполнено Собрание проведено 15. 05. 2026 г. Протокол № 22 от 15.05.2026 г. Тема : « Кодекс профессиональной этики работников МАДОУ №. 25»
4.	Рассмотрение уведомлений руководителю об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	Выполнено За первое полугодие уведомлений руководителю об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
5.	Обеспечение эффективного	Заведующий МАДОУ № 25	ежегодно,	Выполнено

	функционирования Комиссии по противодействию коррупции	лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	до 25 декабря	Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	Выполняются Запросов о необходимости проведении консультаций, бесед с работниками учреждения, совместно с правоохранительными органами во 2 квартале не поступало
7.	Обзор изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Выполнено Обзор изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции отслеживается и размещается на официальном сайте МАДОУ № 25.
8.	Организация контроля за обеспечением деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежемесячно, до 25 числа	Выполнено Проведены заседания Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда: протокол № 4 от 23.04. 2026 г; протокол № 5 от 25.05.2026 г; протокол № 6 от 18.06.2026 г.
9.	Информирование лиц, поступающих на работу в МАДОУ № 25, по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	при поступлении на работу	Выполнено Во 2 квартале вновь поступивших сотрудников на работу не было.
10.	Осуществление контроля за соблюдением требований ст. 64.1 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» и п. 2 ст. 12 Федерального закона от	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	при поступлении на работу	Выполнено Во 2 квартале 2026 года трудовые договора с бывшими государственными и муниципальными служащими не заключались.

	25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»			
11.	Проведение контроля о наличии/отсутствия родственных связей в организации	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
12.	Осуществление контроля за обращениями граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на «телефон доверия» и принятия мер по их устранению и предотвращению.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	один раз в полугодие, до 20 июня и 20 декабря отчётного года	Выполнено За первое полугодие 2026 года обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, на «Телефон доверия» не поступало.
13.	Обеспечение участия в проведении районных конкурсов, проектов, акций антикоррупционной направленности	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, согласно положений конкурсов	Выполнено Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
14.	Осуществление контроля информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 25; обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений; взаимодействия ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников: - размещение информации в групповых ИУ; - выступление на родительских собраниях; - размещение информации на сайте учреждения.	Заведующий МАДОУ № 25, лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено Информация для родителей (законных представителей) размещена на информационных стендах учреждения, в групповых ИУ, на информационном сайте учреждения. Регулярно обновляется и дополняется информацией.
15.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за	ежегодно, до 09 декабря	Выполнено Работа ведётся согласно срокам исполнения Плана

	Международному дню борьбы с коррупцией	профилактику коррупционных правонарушений		мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25.
16.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте организации в разделе «Противодействие коррупции», информационное наполнение раздела.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Выполнено Работа функционирования сайта ведётся постоянно, размещение информационных материалов по вопросам противодействия коррупции проводится по мере поступления информации.
17.	Составление отчетов и информации о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Заведующий МАДОУ № 25 лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Выполнено отчёт об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 25 за 2 квартал 2026 года составлен и опубликован на сайте.

Вывод: из 17 мероприятий Плана по противодействию коррупции за 2 квартал 2026 г. выполнено 17 мероприятий, из них:
выполнено в полном объёме в установленные сроки- 17 мероприятий;
выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено – 0 мероприятий.

Заведующий МАДОУ № 25



Л.А. Трефилова