**Дорожная карта (план мероприятий)**

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 25

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа**  | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий** | **Сроки** |
| 1.  | Подготовка условий для реализации системы наставничества  | 1). Информирование педагогического коллектива о подготовке к внедрению системы наставничества.2). Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); - приказ о назначении куратора;– приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.3). Определение пар наставник-наставляемый.4). Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.  | январь –февраль 2022г. |
| 2.  | Формирование банка наставляемых  | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  | февраль 2022г |
| 3.  | Формирование банка наставников  | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  | февраль 2022г |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.  | Отбор и обучение  | 1). Анализ банка наставников и выбор подходящих для *конкретной* персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников; - повышение квалификации педагогов-наставников по вопросам наставничества  | март 2022г |
| 5.  | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп  | 1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.  | апрель-июнь 2022г |
| 6.  | Завершение персонализированных программ наставничества  | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.  | май 2022г. |
| 7.  | Информационная поддержка системы наставничества  | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации.  | июнь 2022 г |